

PATVIRTINTA

UAB „Šilutės autobusų parkas“

Direktoriaus 2023 m. lapkričio 17 d.

Įsakymu Nr. V1-52

UAB „ŠILUTĖS AUTOBUSŲ PARKAS“

BAGAŽO SAUGOJIMO TAISYKLĖS

1. Klientų bagažo saugojimas organizuojamas Šilutės autobusų stotyje, Tilžės g. 22, 99169 Šilutė, siuntų ir bagažo saugojimui įrengtose patalpose.
2. Stotyje už mokestį saugomas bagažas, kurio matmenys ne didesni kaip 100x50x30 cm, arba kai bendra jo matmenų suma yra ne didesnė kaip 180 cm. Didesnių matmenų bagažas saugomas tik esant techninėms galimybėms jį saugoti.
3. Bagažo savininkas atsako už tinkamą bagažo pakuotę ir teisėtą jos turinį.
4. Draudžiama bagažo saugojimo patalpose saugoti medžiagas ar produktus, kurie gali sukelti pavojų žmogaus sveikatai, aplinkai ar turtui, daiktus, uždraustus laikyti Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais. Taip pat bagažo saugojimo patalpoje draudžiama saugoti:
 - radioaktyvias, lengvai užsidegančias, sprogstančias, dvokiančias, nuodingas, stipraus kvapo, tepias medžiagas;
 - suslėgtas arba suskystintas dujas;
 - nesandariai uždarytas ar dužias talpas su skysčiais;
 - greitai gendančius maisto ir ne maisto produktus;
 - pinigų, obligacijas, monetas, brangiuosius metalus ir brangiuosius akmenis, vertybinius popierius, antikvarinius daiktus, asmens dokumentus;
 - tinkamai neįpakuotus aštrius ir pjaunančius daiktus;
 - narkotines ir psichotropines medžiagas;
 - sprogmenis, ginklus, šaudmenis ir jų dalis;
 - gyvūnus, paukščius.
5. Dūžtant, trapus, greitai gendantis ir neatsparus temperatūrų svyravimui bagažas yra saugomas bagažo savininko rizika, t. y. UAB „Šilutės autobusų parkas“ už šį bagažą neatsako.
6. Kilus įtarimui dėl bagažo turinio, darbuotojas turi teisę paprašyti kliento parodyti bagažo turinį ir nepriimti bagažo.
7. Bagažas priimamas saugoti, nepaisant, ar klientas turi važiavimo dokumentus, ar ne.
8. Priimtas saugoti bagažas turi būti tvarkingai supakuotas. Bagažo pakuotė turi nedaryti žalos saugojimo patalpoms, aplinkai ir žmonių sveikatai.
9. Stoties darbuotojas turi teisę nepriimti netinkamai supakuoto bagažo.

10. Bagažas stotyje saugomas iki 30 kalendorinių parų. Vėliau neatsiimtas bagažas yra utilizuojamas.
 11. Už kiekvieno bagažo vieneto saugojimą imamas nustatytas **1 (vieno) Eur (su PVM) mokestis** už visą ar ne visą kalendorinę parą.
 12. Priimdamas bagažą darbuotojas klientui išduoda bagažo saugojimo kvitą su unikaliu kvito numeriu ir kliento pavarde, antrą kvito egzempliorių pritvirtina prie bagažo.
 13. Gražindamas bagažą, darbuotojas iš kliento paima kvitą, palygina kvito numerį, kliento pavardę su kvitu, pritvirtintu ant bagažo. Bagažo atsiėmimas užfiksuojamas programoje, jei reikalinga - apskaičiuojami delspinigiai už papildomą saugojimą.
 14. Jeigu bagažas saugomas daugiau kaip vieną kalendorinę parą, imamas nustatytas 1,00 (vieno) Eur (su PVM) papildomas mokestis už kiekvieną papildomą visą ar ne visą kalendorinę parą.
 15. Klientui pametus kvitą, bagažas yra išduodamas tik pateikus asmens dokumentą ir raštišką prašymą.
 16. Asmeninė informacija apie bagažo savininką (vardas ir pavardė, kontaktinis telefonas ir kt.) yra konfidenciali ir prieinama tik darbuotojams, atliekantiems bagažo saugojimo paslaugą.
 17. Bagažų saugojimo kvitai saugomi 1 (vienerius) metus nuo jų išdavimo datos, vėliau sunaikinami vadovaujantis Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011-07-04 įsakymu Nr. V-118.
-